

Datenschutz auf den Webseiten des

DSV Hol-drop 1956 e. V.

Der DSV Hol-drop 1956 e. V. nimmt den Schutz Ihrer persönlichen Daten sehr ernst und hält sich strikt an die Regeln der Datenschutzgesetze. Personenbezogene Daten werden auf dieser Webseite nur im technisch notwendigen Umfang erhoben. In keinem Fall werden die erhobenen Daten verkauft oder aus anderen Gründen an Dritte weitergegeben. Die nachfolgende Erklärung gibt Ihnen einen Überblick darüber, wie wir diesen Schutz gewährleisten und welche Art von Daten zu welchem Zweck erhoben werden. Datenverarbeitung auf dieser Internetseite Der DSV Hol-drop 1956 e. v. erhebt und speichert automatisch in ihren Server Log Files Informationen, die Ihr Browser an uns übermittelt.

Dies sind:

- Browsertyp/ -version
- verwendetes Betriebssystem
- Referrer URL (die zuvor besuchte Seite)
- Hostname des zugreifenden Rechners (IP Adresse)
- Uhrzeit der Serveranfrage

Die genannten Daten werden durch uns zu folgenden Zwecken verarbeitet:

- Gewährleistung eines reibungslosen Verbindungsaufbaus der Webseite
- Gewährleistung einer komfortablen Nutzung unserer Webseite
- Auswertung der Systemsicherheit und -stabilität sowie
- zu weiteren administrativen Zwecken

Diese Daten sind für den DSV Hol-Drop 1956 e. v nicht bestimmten Personen zuordenbar. Eine Zusammenführung dieser Daten mit anderen Datenquellen wird nicht vorgenommen. Die Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung ist Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. f DSGVO. Unser berechtigtes Interesse folgt aus oben aufgelisteten Zwecken zur Datenerhebung. In keinem Fall verwenden wir die erhobenen Daten zu dem Zweck, Rückschlüsse auf Ihre Person zu ziehen.

Cookies

Die Internetseiten verwenden an mehreren Stellen so genannte Session-Cookies. Sie dienen dazu, zusammengehörige Anfragen eines Benutzers auf dieser Webseite zu erkennen und einer Sitzung zuzuordnen. Cookies sind kleine Textdateien, die auf Ihrem Rechner abgelegt werden und die Ihr Browser speichert. Alle von uns verwendeten Cookies sind so genannte Session-Cookies. Sie werden nach Ende Ihres Besuchs automatisch gelöscht. Cookies richten auf Ihrem Rechner keinen Schaden an und enthalten keine Viren.

Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten nach Art. 30 Abs. 1 Datenschutz-Grundverordnung – DSGVO

1. Allgemeine Angaben

Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit <i>Erfassung, Speicherung und Übermittlung von</i>	Dokumenten Stand: <i>07.05.2018</i>
---	---

<i>Mitgliederdaten</i>	
Vereinsname und Postanschrift, E-Mail-Adresse, Telefonnummer <i>DSV Hol-drop 1956 e. V.</i>	
Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten (Postanschrift, E-Mail-Adresse, Telefonnummer)	

2. Zwecke der Datenverarbeitung

Organisation des Vereins, des vereinsinternen Sportbetriebs und des gemeinschaftlichen Vereinslebens sowie Übermittlung der Daten an hierarchisch übergeordnete Fach- und Sportverbände zu deren Organisation ihres Verbandes und ihrer Sportbetriebe.

3. Kategorien der personenbezogenen Daten

Lfd. Nr.	Bezeichnung der Daten
1	<i>Titel, Name, Vorname</i>
2	<i>Anschrift</i>
3	<i>Geburtsdatum</i>
4	<i>Kommunikationsdaten (Telefon, Mobilnummer, Fax, E-Mail)</i>
5	<i>Bankverbindung</i>
6	<i>Lizenzen (z.B. Lizenzausbildungen des RSB / DSB und waffenrechtliche Lizenzen wie Waffenbesitzkarten, Befürwortungen usw.)</i>
7	<i>Zusätzliche Daten zur Organisation des Sportbetriebes (Staatsangehörigkeit, Behindertenklasse, Wettkampfergebnisse, Zugehörigkeit zu Mannschaften, Startrechte, ausgeübte Wettbewerbe, Ein- und Austrittsdatum)</i>
8	<i>Ehrungen</i>
9	<i>Zusätzliche Daten zur Organisation des Vereins (Funktionen im Verein / Abteilungen, Zugehörigkeit zu Arbeitsgruppen)</i>
10	<i>Einzelfotos</i>

4. Kategorien der betroffenen Personen

Lfd. Nr.	Lfd. Nr. von Ziffer 3	Bezeichnung der Daten
1	<i>alle</i>	<i>Mitglieder</i>
2	<i>1,2,3,4,6,7</i>	<i>aktive Sportler</i>

5. Kategorien der Empfänger, denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen

Lfd. Nr.	Lfd. Nr. von Ziffer 3	Lfd. Nr. von Ziffer 4	Empfänger	Anlass der Offenlegung
1	<i>1,3,6,7,8,9</i>	<i>1,2</i>	<i>Kreis/Bezirksverband (Bezirk 012 Dinslaken)</i>	<i>Organisation und Entwicklung des Verbandes und des Sportbetriebs</i>
2	<i>1,2,3,4,6,7,8,9</i>	<i>1,2</i>	<i>Landesverband (RSB)</i>	<i>Organisation und Entwicklung des Verbandes und des Sportbetriebs</i>
3	<i>1,2,3,4,6,7,8,9</i>	<i>1,2</i>	<i>Bundesverband (DSB)</i>	<i>Organisation und Entwicklung des Verbandes und des Sportbetriebs</i>
4	<i>1,3,7,9</i>	<i>2</i>	<i>Schützenverband Dinslaken</i>	<i>Organisation und Entwicklung des Verbandes</i>

				<i>und des Sportbetriebs</i>
5	<i>ausschl. statistische Daten</i>	1,2	<i>Stadtverwaltung Dinslaken (Vereinsregister)</i>	<i>Wahrung der Zuteilung von Zuschüssen für die Jugendabteilung</i>
6	<i>ausschl. statistische Daten</i>	1,2	<i>Landessportbund</i>	<i>Organisation und Entwicklung des Verbandes und des Sportbetriebs</i>
7	<i>1,2,7 (nur Austrittsdatum)</i>	1,2	<i>Kreispolizeibehörde Wesel</i>	<i>Gesetzliche Vorgaben</i>

6. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien

Lfd. Nr. von Ziffer 3	Löschungsfrist
1	<i>Titel, Name, Vorname</i> <i>für Chronik dürfen Informationen noch gespeichert bleiben</i>
2	<i>Mit Ausscheiden des Mitgliedes, sofern keine offenen Forderungen mehr bestehen</i>
3	<i>Mit Ausscheiden des Mitgliedes</i>
4	<i>Mit Ausscheiden des Mitgliedes, sofern keine offenen Forderungen mehr bestehen</i>
5	<i>10 Jahre nach Ausscheiden, sofern keine offenen Forderungen mehr bestehen</i>
6	<i>Mit Ausscheiden des Mitgliedes</i>
7	<i>Aus der Datenbank: Mit Ausscheiden des Mitgliedes;</i> <i>Aus den online verfügbaren Medien (Facebook, Internet...) ist eine Löschung aus veröffentlichten Startlisten, Ergebnislisten praktisch nicht möglich.</i> <i>für Chronik dürfen Informationen (z.B. Bestenlisten, Teilnahme an olympischen Spielen...) noch gespeichert bleiben</i>
8	<i>Mit Ausscheiden des Mitgliedes;</i> <i>für Chronik dürfen Informationen noch gespeichert bleiben</i>
9	<i>Mit Ausscheiden des Mitgliedes</i>
10	<i>Einzelfotos aus der Datenbank: Mit Ausscheiden des Mitgliedes;</i> <i>Aus den online verfügbaren Medien (Facebook, Internet...) ist dies praktisch nicht möglich.</i>

7. Allgemeine Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Artikel 32 Absatz 1 DSGVO

Lfd. Nr.	Maßnahme	Umsetzung der Maßnahme
1	Zutrittskontrolle <i>Unbefugten ist der Zutritt zu Datenverarbeitungsanlagen, mit denen personenbezogene Daten verarbeitet oder genutzt werden, zu verwehren.</i>	<i>Daten liegen in einem vom Verein beauftragten Rechenzentrum.</i> <i>Die internen Arbeitsplätze vom Auftragnehmer sind in abschließbaren Büroräumen.</i>
2	Zugangskontrolle	- <i>Passwortschutz</i>

	<p>Es ist zu verhindern, dass Datenverarbeitungssysteme von Unbefugten genutzt werden können.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Firewall - Anti-Viren-Software - Bildschirmsperre - Verschlüsselung der Daten
3	<p>Zugriffskontrolle</p> <p>Es ist zu gewährleisten, dass die zur Benutzung eines Datenverarbeitungssystems Berechtigten ausschließlich auf die ihrer Zugriffsberechtigung unterliegenden Daten zugreifen können, und dass personenbezogene Daten bei der Verarbeitung, Nutzung und nach Speicherung nicht unbefugt gelesen, kopiert, verändert oder entfernt werden können.</p>	<p>Reduzierte Zahl der Zugriffsberechtigten.</p> <p>Berechtigungskonzept für unterschiedliche Rollen in dem System selbst.</p>
4	<p>Weitergabekontrolle</p> <p>Es ist zu gewährleisten, dass personenbezogene Daten bei der elektronischen Überarbeitung oder während ihres Transportes oder ihrer Speicherung auf Datenträgern nicht unbefugt gelesen, kopiert, verändert oder entfernt werden können und dass überprüft und festgestellt werden kann, an welche Stelle und in welcher Form eine Übermittlung personenbezogener Daten vorgesehen erfolgen kann.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - HTTPS-Verschlüsselung - Bearbeitung in nicht der Öffentlichkeit zugänglichen Büroräumen / Privaträumen - Übermittlung möglich durch: Export, Druckfunktion
5	<p>Eingabekontrolle</p> <p>Es ist zu gewährleisten, dass nachträglich überprüft und festgestellt werden kann, ob und von wem personenbezogene Daten in Datenverarbeitungssysteme eingegeben, verändert oder entfernt worden sind.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Logging über Software
6	<p>Auftragskontrolle</p> <p>Es ist zu gewährleisten, dass personenbezogene Daten, die im Auftrag verarbeitet werden, nur entsprechend den Weisungen des Auftraggebers verarbeitet werden.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Weisung laut Vereinbarung zur Auftragsdatenverarbeitung
7	<p>Verfügbarkeitskontrolle</p> <p>Es ist zu gewährleisten, dass personenbezogene Daten gegen zufällige Zerstörung oder Verlust geschützt sind.</p>	<p>Daten liegen in einem vom Verein beauftragten Rechenzentrum.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Backup (inkrementell, wöchentlich) - Sicherheitstests der Software werden vom Anbieter garantiert.
8	<p>Trennungskontrolle</p> <p>Es ist zu gewährleisten, dass zu unterschiedlichen Zwecken erhobene Daten getrennt verarbeitet werden können.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Logische Trennung der Daten über Tabellen und Mandate